Договор

**по организации работы лагеря**

**с дневным пребыванием детей**

п. Панковка май 2025г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Панковская средняя общеобразовательная школа (кратное наименование - МАОУ Панковская СОШ), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Миловой Натальи Николаевны, действующей на основании Устава школы, Положения о лагере с дневным пребыванием детей, О функционировании лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Новгордского муниципального района 2025 г и Родителем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

с другой стороны, о следующем:

**1. Предмет договора.**

* 1. В соответствии с настоящим договором МАОУ Панковская СОШ обеспечивает воспитание, присмотр, отдых и питание ребёнка в соответствии с условиями данного договора, а Родитель обязуется своевременно предоставить необходимую документальную информацию и оплату, и выполнить другие обязательства по условиям договора.
  2. Срок действия договора с 27 мая 2025 г. по 26 июня 2025 г.

1. **Обязанности сторон.**
   1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить ребёнка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, учащегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса, в лагерь с

(число, месяц, год рождения)

дневным пребыванием детей на основании заявления родителей и предоставленных документов.

2.1.2. Обеспечить охрану жизни, безопасные условия пребывания, укрепление физического и психологического здоровья ребёнка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.

* + 1. Поддерживать и развивать индивидуальные творческие способности и интересы ребёнка.
    2. Создавать комфортные условия быта, труда и отдыха.
    3. Организовать развивающую среду (помещение, инвентарь, игры).
    4. Осуществлять индивидуальный подход к ребёнку в соответствии с его физическими и психологическими особенностями.
    5. Обеспечить 2-х разовое питание в соответствии с существующими нормами на сумму не менее 168,4 рублей в день.
    6. Установить график посещения ребёнком лагеря с дневным пребыванием –

с 8.30 до 14.30

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Соблюдать Устав школы, Положение о лагере с дневным пребыванием, Порядок проведения смены лагеря с дневным пребыванием, иные локальные акты в части, касающихся обязательств родителей.

2.2.2. Соблюдать пункты договора в части, касающейся Родителей.

2.2.3. Приводить ребёнка в опрятном, чистом виде, соответственно гигиеническим требованиям; обеспечить ребёнка головным убором, гигиеническими принадлежностями.

2.2.4. Информировать начальника лагеря, воспитателя или медицинского работника о предстоящем отсутствии ребёнка, о случае заболевания или иной причине непосещения ребёнком лагеря за 1 день или до 9-00 ч предстоящего дня. Заказчик проинформирован о том, что после заключения договора, оплаченные средства возврату не подлежат при отсутствии ребенка по неуважительной причине.

1. **Права сторон.**

3.1 Исполнитель имеет право:

3.1.1. Отчислить ребенка из лагеря с дневным пребыванием детей по заявлению родителей и в случае неоднократного нарушения Положения о лагере с дневным пребыванием детей, Порядка проведения смены лагеря с дневным пребыванием.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Вносить предложения по улучшению работы лагеря с дневным пребыванием детей.

1. **Порядок посещения пришкольного лагеря**
   1. Родители берут ответственность за путь следования ребёнка до лагеря с дневным пребыванием и обратно домой на себя.
2. **Заключительное положение.**
   1. Изменения и дополнения к Договору оформляются в форме дополнительного соглашения.
   2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в порядке, установленным законодательством РФ.
   3. Договор составлен в 2-х экземплярах.
3. **Стороны, подписывающие договор.**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик: |
| Комитет финансов администрации Новгородского района (МАОУ Панковская СОШ, л/с 30506Ч89860)  173526 Новгородский район, рп. Панковка, ул. Пионерская, д.12  ИНН/КПП 5310002303/531001001  р/с 03234643496250005000  к/с 40102810145370000042  БИК 014959900  Банк Отделение Новгород  г. Великий Новгород  Тел.: 799-379  Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Милова | ФИО родителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |